

NORME DI COMPORTAMENTO

PROMEMORIA DELLE MODALITÀ DI EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO

IN CASO DI TERREMOTO

- Trovare riparo sotto i banchi, le cattedre, tavoli, ecc. fino al termine del movimento tellurico;
- Evitare di stazionare vicino alle finestre, alle porte in vetro, ad armadi a vista e comunque in prossimità di materiale non adeguatamente bloccato al muro;
- Non intralciare il lavoro del personale ma collaborare se richiesto dal personale interno;
- Il docente in servizio nella classe prenderà l'elenco degli alunni affisso alla parete esterna dell'aula e farà uscire in ordine e con la massima compostezza la sua scolaresca, evitando scene di panico e di fuga incontrollata, convogliando gli alunni verso l'uscita di sicurezza assegnata a ciascuna classe.

In ciascuna classe saranno individuati degli alunni apri fila e chiudi fila, cui faranno riferimento i compagni per la formazione della fila. Tale fila sarà costruita partendo dagli alunni che sono più vicini all'uscita. Il chiudi fila controllerà che nessuno rimanga in classe, il docente provvederà a chiudere la porta come da istruzioni.

PER NESSUN MOTIVO, DURANTE LA FORMAZIONE DELLA FILA, GLI ALUNNI POTRANNO RIENTRARE IN CLASSE.

Le file, dirette dai docenti, si dirigeranno verso le uscite assegnate come specificato nelle modalità di comportamento.

- Non appena raggiunta la zona di concentramento, il docente responsabile della classe, provvederà, tramite l'elenco degli alunni in suo possesso, a fare l'appello degli stessi per verificarne la presenza nell'area di sicurezza.
- L'uscita degli alunni diversamente abili sarà a carico dell'insegnante di sostegno assegnata oppure in sua mancanza dell'insegnante di classe.
- L'addetto individuato ad allertare tutto il plesso è il Dirigente Scolastico o il personale della segreteria, il quale provvederà a far suonare la tromba da stadio o la campana nel seguente modo:
- **SEGNALAZIONE SCOSSA TELLURICA: TRE suoni brevi.**
- **SEGNALAZIONE EVACUAZIONE DAL PLESSO SCOLASTICO UN SUONO LUNGO E PROLUNGATO.**
- Durante la simulazione o l'evento di evacuazione per terremoto tutto il personale dovrà attendere 20 secondi prima di uscire dal riparo (banco, cattedra, tavolo)
- **L'uscita dalle classi e da tutte le altre aule dell'Istituto è la seguente:**
- Gli alunni che durante l'intervallo sono nei **CORRIDOI** provvederanno ad accostarsi immediatamente alla parete e al termine dell'evento tellurico si porteranno verso la classe più vicina e proseguiranno l'evacuazione con essa fino all'uscita dall'Istituto; gli alunni ospiti raggiungeranno poi velocemente i compagni della propria classe nel punto di raccolta stabilito per dar modo al docente di ultimare l'appello e avere sotto controllo la situazione.
- Gli alunni ed il personale eventualmente presenti nei **SERVIZI IGIENICI**, provvederanno ad accostarsi immediatamente alla parete e al termine dell'evento tellurico si porteranno verso la classe più vicina e proseguiranno l'evacuazione con essa fino all'uscita dall'Istituto; gli alunni ospiti raggiungeranno poi velocemente i compagni della propria classe nel punto di raccolta stabilito per dar modo al docente di ultimare l'appello e avere sotto controllo la situazione.
- I **COLLABORATORI SCOLASTICI** terranno i comportamenti idonei in ordine alla posizione in cui si trovano al momento dell'eventuale sinistro, utilizzando le vie di fuga prossime alla loro collocazione.
- Quando per ragioni di impraticabilità dovute alla calamità una delle uscite di riferimento non fosse praticabile, i docenti in servizio utilizzeranno i percorsi alternativi più rapidamente raggiungibili.
- I collaboratori scolastici dopo aver suonato la campana, avranno cura di: interrompere l'alimentazione dell'elettricità, del gas e dell'acqua, spalancando la porta principale.

NORME DI COMPORTAMENTO

IN CASO DI INCENDIO

Chiunque si accorga dell'incendio avverte il Dirigente Scolastico/Preposto o il personale della segreteria che dispone lo stato di preallarme il quale consiste in:

1. interrompere immediatamente l'erogazione del gas dal contatore esterno,
2. avvertire i Vigili del Fuoco tramite la segreteria,
3. avvertire i docenti presenti nelle classi che si tengano pronti ad un'eventuale evacuazione,
4. se il fuoco è domato in cinque/dieci minuti, il Dirigente Scolastico o suo preposto dispone lo stato di cessato allarme che sarà comunicato a tutte le persone presenti.

Se il fuoco è tale da prevedere l'intervento esterno da parte dei Vigili del fuoco e l'evacuazione dell'edificio OCCORRE allertare il Dirigente Scolastico o suo preposto che provvederà a far suonare la campana ovvero la tromba da stadio nel seguente modo:

- **Segnalazione INCENDIO O ALTRE EMERGENZE:UN SUONO LUNGO PROLUNGATO**

Il comportamento da seguire sarà il seguente:

- non intralciare il lavoro del personale interno ma collaborare eventualmente a richiesta di questo;
- il docente in servizio nella classe prenderà l'elenco degli alunni affisso alla parete esterne dell'aula e farà uscire in ordine e con la massima compostezza la sua scolaresca, evitando scene di panico e di fuga incontrollata, convogliando gli alunni verso l'uscita di sicurezza assegnata a ciascuna classe.

In ciascuna classe saranno individuati degli alunni apri-fila e chiudi-fila, cui faranno riferimento i compagni per la formazione della fila. Tale fila sarà costituita partendo dagli alunni che sono più vicini all'uscita. Il chiudi fila controllerà che nessuno rimanga in classe; il docente provvederà a chiudere la porta come da istruzioni.

PER NESSUN MOTIVO, DURANTE LA FORMAZIONE DELLA FILA, GLI ALUNNI POTRANNO RIENTRARE IN CLASSE.

Le file, dirette dai docenti, si dirigeranno verso le uscite assegnate come specificato nelle modalità di comportamento.

- Non appena raggiunta la zona del punto di raccolta, il docente responsabile della classe, provvederà, tramite l'elenco degli alunni in suo possesso, a fare l'appello degli stessi per verificarne la presenza nell'area di sicurezza.
- L'uscita degli alunni diversamente abili sarà a carico dell'insegnante di sostegno assegnata, oppure, in sua mancanza, dell'insegnante di classe.
- L'addetto individuato ad allertare tutto il plesso provvederà a far suonare la campana ovvero la tromba da stadio come sopra indicato.

- **L'uscita dalle classi e da tutte le altre aule dell'Istituto è la seguente:**

- Gli alunni che durante l'intervallo sono nei CORRIDOI si porteranno verso la classe più vicina e proseguiranno l'evacuazione con essa fino all'uscita dall'Istituto; gli alunni ospiti raggiungeranno poi velocemente i compagni della propria classe nel punto di raccolta stabilito per dar modo al docente di ultimare l'appello e avere sotto controllo la situazione.
- Quando per ragioni di impraticabilità dovute alla calamità una delle uscite di riferimento non fosse praticabile, i docenti in servizio utilizzeranno i percorsi alternativi più rapidamente raggiungibili.
- I COLLABORATORI SCOLASTICI dopo aver suonato la campana, avranno cura di interrompere l'alimentazione dell'elettricità, di gas ed acqua, spalancando la porta principale.

OGNI GIORNO, IL PERSONALE ADDETTO ALLA BIDEGLIA, PROVVEDERÀ A VERIFICARE SE LE PORTE DELL'INGRESSO PRINCIPALE SIANO FUNZIONANTI CON L'ATTIVAZIONE PREVENTIVA DELLE MANIGLIE ANTIPANICO. COMUNQUE, APPENA DATO L'ALLARME, PROVVEDERANNO ALL'ATTO DELL'USCITA DALL'EDIFICIO A SPALANCARE LE PORTE PER COADIUVARE L'EVACUAZIONE DEGLI ALUNNI, DEI DOCENTI E DEL PERSONALE.

I DOCENTI CHE PER PRIMI FARANNO USO DELLE USCITE DI EMERGENZA DELLE SCALE EST E OVEST, DELLA PALESTRA E DELL'EX AULA MAGNA, SI ASSICURERANNO CHE DETTE PORTE RIMANGANO COMUNQUE APERTE E NON VENGANO SBATTUTE VIOLENTAMENTE DAGLI ALUNNI AD EVITARE RITORNI PERICOLOSI PER LE CLASSI IN ARRIVO.

NORME DI COMPORTAMENTO

Procedura di rientro in caso di evacuazione dell'edificio per fenomeno sismico

Prima di poter procedere alle operazioni di rientro dovranno essere compiute le seguenti azioni:

- Prendere contatto telefonico con l'ufficio Protezione Civile della Prefettura di Massa Carrara al fine di ricevere notizie dettagliate sull'evento e sui possibili sviluppi.
- Prendere contatto con il Sindaco o vicesindaco e con l'ufficio tecnico per concordare, nei tempi più brevi, un sopralluogo di verifica degli eventuali danni strutturali.
- Sentire il parere dell'ufficio Tecnico in merito al sopralluogo e successivamente procedere nelle operazioni di rientro

In caso di emergenze di altra tipologia il Coordinatore prenderà gli opportuni contatti per ricavare elementi utili alla dichiarazione di Fine Emergenza. Una volta dichiarata la Fine Emergenza si potrà procedere al rientro.

